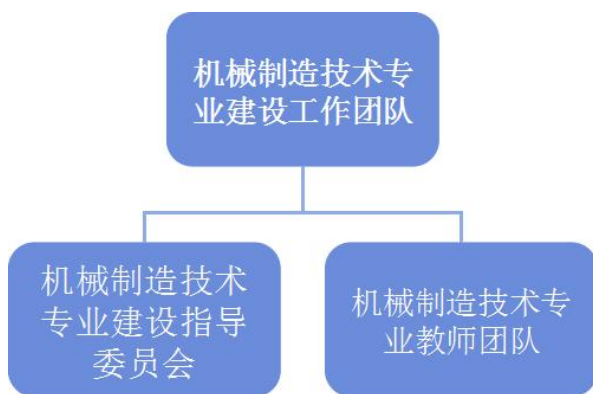




机械制造技术专业建设工作团队组织机构及职责

机械制造技术专业在专业建设指导委员会指导下开展专业建设工作，建设工作由包括企业专家在内的专业教师团队完成。

一、组织机构图



二、专业建设指导委员会

机械制造技术专业建设指导委员会组织机构

为加强学校与企业、教学与生产紧密结合，建立学校与企业双向参与、双向服务、双向受益的机制，更好地加强专业建设，保证我校机械制造技术专业教学改革和课程建设，构建以职业行动能力为本位的一体化教学体系，制定专业与企业对接、实践教学与岗位需求对接，体现区域特色的教学计划，正确考核和评价学生综合职业能力，更好地指导学生实习与就业，特成立机械制造技术专业建设指导委员会。

（一）专业建设指导委员会组织机构

主 任：张建平（机械制造技术专业主任）

副主任：叶理明（玉田盛田印刷包装机械有限公司总经理）

秘书长：魏斌（机械制造技术专业主任助理）

委 员：

学校：孙淑玲（钳工一体化教研组长）

王金龙（焊工一体化教研组长）

张宏荣（机械制造专业课教研组长）



企业：关召辉（玉田县炬兴印刷机械有限公司总经理）

孟祥建（鼎久机械厂厂长）

何亚平（和信机械厂厂长）

刘国宏（唐山昌泰纸业机械部总管）

（二）专业建设指导委员会的职责与权利

1. 根据区域经济建设及行业发展需求，研究提出专业设置、专业教学改革等专业建设方案。

2. 审议专业的改革、发展规划，指导重点专业建设的创新工作。

3. 指导教学计划、教学大纲的制定和修订，指导教学计划的实施、专业课程的安排以及工学交替顶岗实习的组织工作。

4. 指导一体化课程开发，审议并参与一体化教材的编写。

5. 指导一体化师资队伍建设，承担专业教师实践技能的培养工作，为专业教师企业实践和社会服务提供条件。

6. 指导一体化实训场室的建设和校内外实习基地的建设。

7. 开展毕业生跟踪调查，分析、评价毕业生质量。

8. 研讨本专业在行业经济建设中发展的新动向、新课题，使专业建设更加适应地方经济建设的需要。

9. 受聘为委员的企业单位可优先挑选本校的毕业生，可在不影响教学工作的前提下利用本校的教学资料和教学设备。

10. 受聘委员，可根据实际工作的需要，聘为客座专家，不定期来学校举办学术讲座。

11. 审议委员会提出的其他议项。

（三）专业建设指导委员会的工作程序

1. 专业建设指导委员会会议由专业建设负责人或专业建设指导委员会秘书长具体联系落实，会议由专业建设委员会主任委员或副主任委员主持召开。



2. 专业建设委员会采取定期和不定期两种方式开展活动，每学期至少进行一次例会，平时根据专业建设工作的需要临时召开会议；校外专业建设指导委员会委员的往返费用由学校给予报销，并给予适当的报酬。

3. 由我校正式颁发聘书的受聘委员，其子女在我校读书，可享受本校教师子女同等待遇。

4. 根据工作实绩，每年给予受聘委员适当的工作津贴。

三、机械制造技术专业教师团队

（一）教师团队名单

序号	姓名	性别	学历	教师系列职称	职业资格等级	备注
1	张建平	男	本科	高级	技师	专业负责人
2	魏 斌	男	本科	中级	技师	专业主任助理
3	孙淑玲	女	本科	高级	高级技师	专业带头人
4	王金龙	男	本科	初级	高级技师	专业带头人
5	张宏荣	女	本科	高级	高级工	教研组长
6	高书娟	女	本科	高级		教研组长
7	王淑贤	女	本科	中级		教研组长
8	汪玉红	女	本科	高级		教研组长
9	钱丽霞	女	本科	初级	高级工	
10	吴伟华	男	本科	中级	高级技师	
11	陈杰	女	本科	中级		
12	盛志春	男	本科	高级		
13	侯凤娟	女	本科	高级		
14	王树华	男	本科	中级		
15	石丽恩	女	本科	中级		
16	姚红丽	女	本科	中级	高级工	
17	郭玉文	女	专科	初级	高级工	
18	李桂月	女	本科	中级	高级工	
19	侯春芳	女	本科	高级	高级工	
20	刘志霞	女	本科	初级	高级工	
21	崔淑春	女	本科	初级	高级工	
22	姚欣丽	女	本科	高级	高级工	
23	王建宇	男	本科	中级	技师	
24	孙智利	女	本科	初级	高级工	
25	罗秀菊	女	本科	初级	高级工	
26	张立武	男	本科	初级	高级工	



27	杨桂元	男	本科	高级	技师	
28	杨淑红	女	本科	初级	高级工	
30	孙志芳	女	本科	初级	高级工	
31	律亚芳	女	本科	中级		
32	于杰	女	本科	中级	高级工	
33	吴东兴	男	本科		高级工	
34	孙英媛	女	本科		高级工	
35	胡冠雄	男	本科		高级工	
36	任晓文	女	本科		高级工	

（二）专业建设团队职责

机械制造技术专业建设工作团队职责

机械制造技术专业建设工作团队的主要职责是组织开展专业建设具体实施、教学研究、协助学校、专业部管理日常教学事务，其主要工作职责有：

一、负责机械制造技术专业课程教学的建设和改革。参与编制专业课程标准、校本教材、评价标准，参与实训基地建设，指导学生工学结合和顶岗实习工作。

二、组织编写课程教学大纲，确定选用教材或自编讲义，负责专业课教学活动的组织，组织教师共同拟定授课计划、授课进度，并组织教师集体备课。

三、审定授课计划，并组织实施。负责组织课程考核工作，组织试题（卷）库建设，组织课程考试命题、阅卷。抓好各个环节的教学工作，严格规范教学要求。

四、组织教师积极参与社会培训工作，下企业锻炼，了解当前社会对人才需求的方向，实现教学与社会的零对接。加强实践教学研讨，提高专业教师的技能，促进各科教师了解行业、增强职业素养训练意识、促使专业教师的实际操作能力不断提高。

五、组织教师相互听课、评课等教学活动，并进行评议。注重教学方法和教学手段的改革和更新。定期召集学生座谈，及时掌握教学质量信息，搞好课程评估、学生评教、教师评学等质量评估监控工作。



六、有计划地组织教师开展科学研究，要求教师在完成教学任务的同时承担一定的科研任务，通过科学研究促进教学改革。

七、采取切实可行的政策措施，致力于教师队伍结构优化和整体素质的提高。开展对青年教师的“一对一”结对形式的“传、帮、带”培养工作，使青年教师早日熟悉教学业务，掌握教育规律，提高教学水平，做好骨干教师的培养以及教学团队的梯队建设工作。

八、定期组织教师进行学习，加强专业知识技能与理论的学习、交流。建立教学团队业务活动记录。每两周左右组织开展一次教研业务活动（含教研和科研活动）。扎实开展校本教学研究。参与校本教学研究活动，采取聘请专家来校进行课程理论指导，行家专家（能手）进行实践经验交流、本校教师进行专题研讨等形式，推动本专业教师教学水平不断提高。

九、积极开展产学研开发。学校根据专业现代建设的需求，设法创造机会，促成专业教师积极参与专业教育和实训企业的建设，利用自身的专业优势，与有关人员一起研究和开发系统的教学实训基地，提高专业教师的科研开发能力。

十、组织制订本团队的学年、学期工作计划，撰写学年、期末工作总结。

（三）专业负责人职责

专业负责人职责

专业负责人在学校校长领导下，在教务部门指导下，直接开展专业所属专业范围内的教学、教学改革与建设、科学研究等工作，履行以下职责：

一、根据学校工作计划和系教学工作计划，负责制订本专业教研科研工作计划和活动计划。

二、加强专业调查研究，根据学校和本专业部的发展思路，负责制订本专业发展和建设规划。包括本专业发展方向、专业规模、课程建设、师资队伍建设、实验实习实训基地建设等。

三、在校长的指导下，组建成立本专业指导委员会，并定期开展工作。

四、认真开展市场调研，及时了解专业生源类别与就业需求信息，根



据专业调研结果和专业指导委员会意见，结合岗位职业能力分析，建立科学合理的课程体系，负责完成专业人才培养方案的制订工作。

五、根据本专业指导委员会的意见，结合本专业人才培养方案的培养目标与人才规格的要求，负责组织本专业教师及相关人员编写各课程的课程标准，对课程教学进行整体设计。带领本专业教师积极申报和参与各级精品课程建设项目。

六、负责本专业课教材、实习实训环节教材的选用，对基础课教材的选用提出建议。组织编写有关课程的辅助教材（参考资料）和有关课程教学内容的调整。

带领本专业教师积极申报和参与国家、省 和市各级重点教材建设项目和校本教材开发。

七、提出本专业教师队伍建设的方案，包括：进修、培训、新教师的培养等。

积极主动带领梯队教师开展专业建设、教学改革和教科研活动，帮助青年教师提高教学质量。加强实训兼职教师队伍建设，挖掘高层次的行业企业技术及管理人员担任本专业兼职教师。带领本专业教师积极申报和参与国家、省和市各级教学团队建设项目。

八、根据专业人才培养方案，定期形成学期教学执行计划，负责本专业任教课程教师的聘用和安排，形成学期教学任务。

九、根据教务处和专业部下达的教学任务，组织实施本专业任教课程的教学工作，并参与日常教学管理工作，负责本专业任课教师的学期授课计划、试卷、成绩和毕业设计环节等教学文件的审批工作。

十、督促本专业教师严格执行教学常规，全面履行岗位职责。协助系主任做好期初、期中、期末教学检查。协助系督导室认真执行听课制度，掌握教学情况，对教师的考核提出意见。

十一、负责组织本专业教师开展业务性教研活动，包括：集体备课、观摩教学、教学手段与方法的改进等，并做好记录。

十二、组织本专业教师开展教学改革、技术咨询和技术服务，申请和承担各级教改科研课题、参与各类学术活动，争取其他教改科研项目与经费，促进教学质量的提高，推进科研成果的转化，为地方人才储备和经济



建设服务。

十三、负责有关的实验室和校内外实习实训基地建设工作，定期检查教学设备的使用、保管和维修情况，并协助实验、实习实训部门做好管理工作。

十四、负责与地方政府相关行业主管部门、行业协会及企业建立密切联系，广泛开展“校地、校行、校企”之间的产学研合作。

十五、负责组织与本专业（学科）相关的新技术、新知识讲座。组织开展有关的学生第二课堂、职业技能竞赛、职业资格证书的考前培训等工作。

十六、经常召开学生座谈会，了解本专业学生的思想动态，及时对学生进行专业思想教育，帮助学生建立稳固的专业思想。

十七、负责本专业教学文件、专业教学资料的档案建设与管理。做好本专业与外界的教学协作、学术交流等工作。

十八、加强自身专业素质和业务水平的提升，在本专业教师中能够起到模范带头作用。带领本专业教师积极申报国家、省、市各级重点专业和特色专业建设项目，不断提高本专业在本区域的知名度，努力打造全国知名品牌专业。

十九、完成学校领导交办的其它工作。